

Calendario Corsi 2021

Clicca sui titoli per scoprire il programma!

MARZO

12 Marzo

[Il Reclutamento di personale: dalla programmazione 2021 ai concorsi «covid free»](#)

19 Marzo

[La Previdenza Complementare: il Fondo Perseo Sirio](#)

31 Marzo

[La sistemazione in PassWeb: corso base](#)

APRILE

19 Aprile

[La Pensione: i servizi utili](#)

28 Aprile e 29 aprile

[La sistemazione in PassWeb: corso avanzato](#)

MAGGIO

07 Maggio

[Uniemens e Lista PosPA: corso base](#)

18 Maggio

[Uniemens e Lista PosPA: corso avanzato](#)

31 Maggio

[Le procedure dell'ufficio personale-parte 2](#)

GIUGNO

15 Giugno

[Stipendi, denunce e pensioni: come evitare errori sulla posizione assicurativa](#)



TRAINING
PERCORSI DI FORMAZIONE
Dott.ssa Manuela Naldi

Modalità di erogazione dei corsi:

Sede e modalità:

Tutti i corsi verranno erogati nella modalità on-line in diretta.

I corsi avranno un taglio operativo e potranno essere analizzate le problematiche presentate dagli Enti partecipanti. Si prega pertanto di inviare i quesiti da analizzare con una settimana di anticipo rispetto alla data del corso.

In sede di corso saranno fornite schede, slide e manuali al fine di fornire un supporto operativo anche nell'esecuzione pratica.

Destinatari:

I corsi sono erogati a favore di tutti coloro che hanno necessità di approfondire e/o tenersi aggiornati in materia di stipendi, denunce e previdenza.

I corsi sono rivolti prioritariamente a segretari comunali, responsabili e addetti al servizio personale delle Pubbliche Amministrazioni.

Note:

Sconto del 10% per le iscrizioni entro il 10/03/2021

Per iscriversi inviare una mail a formazione@studionaldi.com o telefonare al numero 051-6390605

IL reclutamento di personale: dalla programmazione 2021 ai concorsi «Covid free»

Data: 12/03/2021

Durata: 3 ore dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

- La programmazione dei fabbisogni: l'aggiornamento dei calcoli per il 2021
- Le conseguenze delle tre fasce di virtuosità
- La verifica dei limiti finanziari "commi 557 e 562"
- Il computo dei Segretari comunali dopo il DM Min. Interno del 21/10/2020
- Nuovi fabbisogni, ricambio generazionale e superamento della logica "sostitutiva"
- Validità delle graduatorie nel 2021
- Convenzioni per lo scorrimento di graduatorie
- Lo svolgimento dei concorsi: il Protocollo del 3 febbraio per la prevenzione del contagio
- Le responsabilità per il titolare del procedimento

Costo: 75 €

La Previdenza Complementare: IL Fondo Perseo Sirio

Data: 19/03/2021

Durata: 3 ore dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

- Opzione e adesione alla previdenza complementare: modulistica e indicazioni di compilazione
- Come cambia la busta paga
- Differenze tra TFS e TFR (Retribuzione utile, Calcolo e Tassazione)
- Tempi di liquidazione TFS/TFR
- Esempi pratici
- Le specificità del personale di polizia Municipale
- Cenni su:
 - Organi e funzionamento del Fondo
 - Contributi, investimenti
 - Costi per l'aderente
 - Le prestazioni del Fondo: pensioni integrative, trasferimenti e riscatti
 - Tassazione delle prestazioni e deducibilità dei contenuti

Costo: 75 €

La sistemazione in PassWeb: corso base

Data: 31/03/2021

Durata: 3 ore dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

- Abilitazioni a New PassWeb e i ruoli di ESECUTORE e VALIDATORE
- La posizione assicurativa del dipendente: Come leggerla e le verifiche da effettuare
- Strumenti utili in New PassWeb ai fini del controllo della posizione
- Modifica, inserimento e cancellazione di periodi
- Ultimo Miglio per Riscatti e Ricongiunzioni: Cosa è e come si Calcola
- Chiusura, Certificazione, e Rilascio della Posizione

Costo: 75 €

La pensione: i servizi utili

Data: 19/04/2021

Durata: 3 ore dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

- Il cumulo dei contributi l. 228/2012 e l. 232/2016
- Le ricongiunzioni:
 - art.1 della legge n.29/1979
 - art.2 della legge n.29/1979
 - ART. 1 LEGGE 45 DEL 10/03/1990
 - Ricongiunzione L. 523/54 e DPR 1092/73
 - ART. 6 Legge 29/79
- Costituzione posizione assicurativa L. 322/1958
- La contribuzione agricola
- Riscatti
- Il servizio militare
- Accrediti della contribuzione figurativa

Costo: 75 €

La sistemazione in PassWeb: corso avanzato

Data: 28/04/2021 e 29/04/2021 **Durata:** 2 mattinate da 3 ore ciascuna dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

GIORNATA 1: La sistemazione

- Il servizio part-time, i servizi coincidenti
- Le assenze dal servizio, le aspettative senza assegni e gli imponibili figurativi
- Il ruolo delle amministrazioni e del cittadino e gli strumenti messi in campo dall'INPS per l'implementazione delle posizioni assicurative anche alla luce della circolare INPS n. 122/2019 e 25/2020
- Cenni sulla sistemazione degli errori tramite ListaPosPa che hanno impatto sulla Posizione Assicurativa
- Criticità attuali dei processi messi in campo: problemi, punti aperti e prospettive future

GIORNATA 2: La pensione

- La pensione in nuova Passweb: la verifica del diritto, dell'anzianità contributiva e il calcolo delle quote di pensione, l'anticipo DMA, la certificazione della posizione e la gestione dei benefici
- L'ultimo miglio:
 - Per pensione
 - Per miglioramenti contrattuali da erogare ai pensionati
 - Per contribuzione volontaria
 - la media ponderata

Costo: 150 € (è possibile partecipare anche solo ad una giornata di corso)

Uniemens e Lista POSPA: corso base

Data: 07/05/2021

Durata: 3 ore dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

- Cenni su Composizione del flusso
- Frontespizio
- DO denunce individuali
- Flusso Ordinario e a Variazione
- Denunce correnti: L'EO
- Modalità sostituzione/Annullamento: Elementi di variazione V1 (CAUSALI 1,5,6)
- Utilizzo della sezione "Altro Ente Versante"
- V1 CAUSALE 7 C.M.U. 8 - Contribuzione Figurativa
- Strumenti INPS: - LA VISUALIZZAZIONE DMA, come leggerla e dati in confronto a New PAssWeb
- Compilazione Manuale Denunce Contributive

Costo: 75 €

Uniemens e Lista POSPA: corso avanzato

Data: 18/05/2021

Durata: 3 ore dalle 9.30 alle 12.30

Programma:

- Riscatti e Ricongiunzioni – F1
- V1 CAUSALE 7 e Conguaglio annuale (CMU 1,2)
- V1 CAUSALE 5 e regolarizzazione massimale (CMU 1,2)
- ESEMPI DI REGOLARIZZAZIONE e Utilizzo del V1 CAUSALE 7 - CMU 3 e 4
- V1 CAUSALE 7 e RECUPERI (CMU 6 e 7)
- Casi particolari Messaggio n. 1974/2018
- Esempi di compilazione con casi inviati preventivamente dai partecipanti

Costo: 75 €

Le procedure dell'ufficio personale (parte 2)

Data: 31/05/2021

Durata: 2 ore dalle 9.30 alle 11.30

Programma:

- La prescrizione dei contributi e il consolidamento della posizione assicurativa del dipendente
- La semplificazione degli atti inerenti la cessazione del rapporto di lavoro:
 - Il preavviso
 - La risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro
 - Gli atti inerenti l'inabilità

Costo: 50 €

Stipendi, denunce e pensioni: come evitare errori sulla posizione assicurativa

Data: 15/06/2021

Durata: 2 ore dalle 9.30 alle 11.30

Programma:

- La lettura di stipendi e denunce
- Gli errori sugli stipendi che hanno risvolti sulle denunce (es. recuperi)
- Gli errori sulle denunce che hanno risvolti sulla posizione assicurativa
- La verifica del giuridico (es. riflessi del part-time e dei congedi sulla pensione, assunzioni con pagamento dello stipendio nel mese successivo)
- Il confronto della documentazione ai fini della sistemazione della posizione assicurativa

Costo: 50 €